

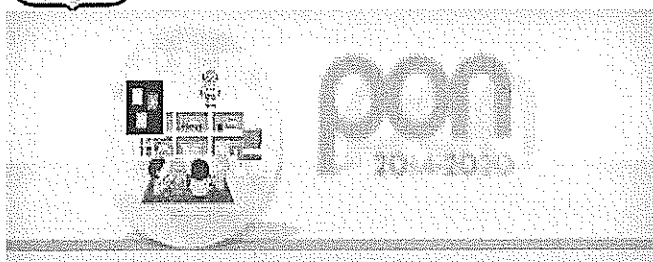
ISTITUTO COMPRENSIVO G. LA PIRA – D. GENTILUOMO

Via Gerobino Pilli - Camaro - Messina tel. 090/673223

C.F. 97093530836 - e-mail: meic864003@istruzione.it

Sito web: www.iclapiragentiluomo.edu.it

Pec: meic864003@pec.istruzione.it



All' A.A. Pillari Antonino
Albo Pretorio – Sito Web Istituto - Atti
Amministrazione Trasparente
D.S.G.A.

I.C - "LA PIRA-GENTILUOMO"- ME
Prot. 0021184 del 27/12/2022
VII (Uscita)

Oggetto: Conferimento incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO nel Progetto : “Ambienti didattici innovativi per l’infanzia”

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i –(FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

Titolo Progetto – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

Codice Progetto: 13.1.5A-FESR PON-SI-2022-188

C.U.P. : H44D2200670006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il P.T.O.F. del corrente anno scolastico;
- VISTO** il Programma Annuale E.f. 2022, approvato dal Consiglio d’Istituto il 14/02/2022 con delibera n. 36;
- VISTO** il regolamento d’Istituto che fissa i criteri di selezione del personale interno nonché i massimali retributivi;
- VISTE** le note prot. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 e nota prot. AOODGEFID/35926 del 12/09/2017 relativa all’Attività di formazione: -iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti e ss.mm.ii.;

- VISTO** il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'art. 52. co. 1° del T.U. pubblico impiego del 1953 ~ l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
- VISTO** il Decreto Legislativo n.165 del 30/03/2001;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27/05/2022 Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”;
- VISTA** la candidatura all'Avviso in parola presentata da questa Scuola in data in data 27/05/2022;
- VISTA** la nota MIUR n. AOOGABMI-72962 del 05/09/2022, che autorizza il progetto in parola, assunta in prot. n. 17888 del 27/10/2022;
- ACQUISITO** in data 01/06/2022 il CUP H44D2200670006 per il progetto in questione;
- VISTA** la formale assunzione in Bilancio prot.n. 18777 del 17/11/2022 relativa al Progetto 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-188 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- VISTA** la Nomina del R.U.P. per il progetto di cui sopra prot. n. 18779 del 17/11/2022;
- CONSIDERATA** la necessità di acquisire un Assistente Amministrativo interno per lo svolgimento del progetto 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-188 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia” – CUP: H44D2200670006;
- VISTA** la determina DS prot.20687 del 14/12/2022 con la quale è stato emanato il bando prot.20691 del 14/12/2022;
- VISTA** l'unica candidatura pervenuta a questo Istituto prot. 20758 del 15/12/2022;
- VISTA** la nomina della Commissione Giudicatrice prot. 20948 DEL 20/12/2022;
- VISTO** il verbale della Commissione Giudicatrice e la pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. 20992 del 20/12/2022;
- VISTO** che avverso tale graduatoria non sono pervenuti reclami;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. 21182 del 27/12/2022;

NOMINA

Il Sig. Pillari Antonino quale Assistente Amministrativo per la realizzazione del **Progetto – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”**. Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-188
C.U.P. : H44D2200670006

ART. 1 ATTIVITA' E COMPITI

L' Assistente Amministrativo deve:

- collaborare alla redazione degli incarichi per il personale interno ed esterno;
- collaborare alla cura delle determinazioni e delle aggiudicazioni;
- gestire il protocollo per gli atti di competenza;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, ecc.;

- collaborare all'espletamento degli adempimenti telematici previsti sulla piattaforma SIDI;
- acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità;
- prestare supporto al Dirigente Scolastico e al Direttore S.G.A. nella preparazione della documentazione necessaria;
- prestare supporto nella gestione e nella rendicontazione amministrativa.

ART. 2 DURATA DELLA PRESTAZIONE

La durata della prestazione dovrà essere resa a decorrere dalla data di accettazione del presente incarico con termine alla fine del progetto.

Art. 3 CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

La retribuzione oraria sarà di € 19,24 lordo Stato secondo il vigente CCNL/comparto scuola e riconosciuta per ogni ora di incarico effettivamente svolta per un importo massimo di max di 50h complessive e di € 962,00 (Novecentosessantadue/00).

Le ore di servizio prestate, dovranno risultare da un apposito registro di presenza (timesheet).

I compensi sono onnicomprensivi degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, come da progetto autorizzato.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi FESR assegnati a questa istituzione scolastica.

ART. 4: TUTELA DELLA PRIVACY

Con la presente clausola **ISTITUTO COMPRENSIVO LA PIRA – GENTILUOMO MESSINA**

dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art.11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03.

Inoltre, ai sensi dell'art.13 del DLgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f) **ISTITUTO COMPRENSIVO G. LA PIRA – D. GENTILUOMO MESSINA** dichiara:

- che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione;
- che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute;
- che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03;
- che il Titolare del trattamento dei dati è il D.S dell' **ISTITUTO COMPRENSIVO LA PIRA – GENTILUOMO MESSINA** prof.ssa Luisa Lo Manto

ART. 5: OBBLIGHI ACCESSORI

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il Progettista Salvo Stefano, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgsn. 196/2003, del regolamento UE 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

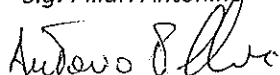
ART.6: FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro competente, in via esclusiva, quello di MESSINA, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.
Messina, 27/12/2022

Per Accettazione

L'Assistente Amministrativo

Sig. Pillari Antonino



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Luisa Lo Manto

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e delle norme ad esso connesse)

