**ISTITUTO COMPRENSIVO**
**G LA PIRA – D. GENTILUOMO**
**Via Gerobino Pilli - Camaro - Messina tel. 090/673223**
**C.F. 97093530836 - e -mail:** *meic864003@istruzione.it*
**Sito web: www.iclapiragentiluomo.edu.it**
**Pec:** *meic864003@pec.istruzione.it*

I.C - "LA PIRA-GENTILUOMO"- ME
**Prot. 0000078 del 03/01/2023**
VII (Uscita)

Agli atti
All' Albo on line
Al sito web

**INDIVIDUAZIONE PERSONALE DI SUPPORTO ATA – I.C. LA PIRA – GENTILUOMO**
**N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO**

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

***VISTO*** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
***VISTA*** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
***VISTA*** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
***VISTO*** Il DPR 275/99, norme in materia dell'autonomia scolastica
***VISTO*** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
***VISTO*** il Progetto: Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" **II Annualità** di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge regionale 9/2020 ex art. 5, comma 26. **CUP G41I22000630001;**
***VISTO*** l'Avviso di manifestazione d'interesse prot.n. 44370 del 22/10/2021 per la realizzazione del "*Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative*" di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge regionale 9/2020 ex art. 5, comma 26.
***VISTA*** la candidatura all'Avviso in parola presentata da questa Scuola in data in data 15/11/2021;
***VISTA*** la delibera n. 23 del collegio dei docenti del 12 novembre 2021
***VISTA*** la delibera n. 251 del consiglio d'istituto del 25 novembre 2021

***VISTO*** il D.D.G. N. 3222 del 23/12/2021 con cui venivano approvate le graduatorie delle Istituzioni scolastiche del I e II ciclo ammesse alla realizzazione del "Piano Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative";

***VISTA*** la **comunicazione di adesione alla II annualità** a.s. 2022/23 prot.n. 12218 del 24/06/2022 per la realizzazione del "*Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e allepovertà educative*"- II Annualità - di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge regionale 9/2020 ex art. 5, comma 26

***VISTO*** il D.D.G. – Assessorato Regione Sicilia dell' Istruzione e della formazione professionale N. 2435 del 29/11/2022 con cui venivano approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche del I e II ciclo ammesse alla **realizzazione della seconda annualità del "*Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative"*** di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge regionale 9/2020 ex art. 5, comma 26, e con il quale **questa Istituzione Scolastica veniva ammessa al finanziamento con il progetto n. 28 CUP G41I22000630001 per un importo pari a € 83.484,00;**

***VISTO*** l'atto di adesione alla II annualità a.s. 2022/23 prot.n. 20101 del 05/12/2022 di questa Istituzione con l'accettazione del finanziamento per un importo pari a € 83.484,00 per la realizzazione del "*Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative*"- **II Annualità** - di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge regionale 9/2020 ex art. 5, comma 26;

***VISTA*** la delibera di adesione II annualità n. 110 del Consiglio d'Istituto del 07 Dicembre 2022;

***VISTA*** la delibera di adesione II annualità n. 69 del Collegio dei Docenti del 22 Dicembre 2022;

***VISTO*** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 14 del 02 Gennaio 2023;

***VISTA*** la **delibera n. 78** del Collegio dei Docenti del 22.12.2022 di AGGIORNAMENTO del PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA a. s. 2022/2023 – *P.T.O.F.*- ex art.1 comma 14, legge n.107/2015 *TRIENNIO 2022/2025* con il "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" **II Annualità** - di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge Regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26, e piano di definizione delle azioni progettuali, con la quale si aggiorna il piano triennale nel Ptof per l'a. s. 2022/23 con la contestuale adozione dei criteri di selezione di tutor, esperti , individuati dal collegio dei docenti in data 15/06/2021 con Delibera n.119 e i criteri di selezione alunni individuati dal Collegio in data 14/09/2021con Delibera N.16, in occasione della realizzazione del PON - Avviso 9707 del 27/04/2021, autorizzato e finalizzato alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-1 rispondete alle finalità dello stesso piano triennale;

***VISTA*** la delibera di avvio del procedimento di selezione di personale interno: n. 1 Assistente Amministrativo e n. 1 figura di supporto operativo prot. 76 del 03/01/2022;

**EMANA**

la presente circolare rivolta al **PERSONALE INTERNO** intesa ad acquisire la disponibilità di

**n° 1 assistente amministrativo per la realizzazione del progetto di cui sopra.**

**COMPITI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Svolge, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del profilo professionale connesse all'attuazione del progetto sopraindicato.

Nello specifico:

- supporto al Dirigente Scolastico e il DSGA nella preparazione della documentazione necessaria;
- supporto interno, nella gestione e nella rendicontazione amministrativa;

- Firma sul registro di presenza dell'entrata e dell'uscita

**COMPENSO - Aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali**

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta che si dedurrà dal timesheet che l'Assistente Amministrativo presentare alla fine dell'attività stessa. Il compenso orario è pari ad € 19,24 (diciannove/24) omnicomprensivo delle ritenute a carico del dipendente e dell'amministrazione e non potrà eccedere l'importo massimo di € 1.346,80 (Milletrecentoquarantasei/80) pari a 70 ore .

I compensi previsti per la prestazione professionale della FIGURA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

.

**Presentazione disponibilità**

Il personale interno interessato a partecipare può produrre regolare istanza in carta semplice **entro le ore 09:00 del 13/01/2023**

L'istanza dovrà essere presentata, pena esclusione, o con consegna a mano all'ufficio segreteria della scuola all'indirizzo Via g. Pilli sn o mediante posta elettronica all'indirizzo MEIC864003@istruzione.it

**Criteri di selezione**

Tenuto conto anche della Contrattazione Integrativa di Istituto il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio;
- possesso certificato (o autocertificato) di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere;
- sede, dove si realizza il modulo;
- disponibilità espressa per iscritto.

In particolare:

**I requisiti richiesti** per la figura di Assistente Amministrativo sono i seguenti:

– Disponibilità ad accettare l 'incarico;

– Continuità di servizio;

In caso di più richieste, si procederà con la graduatoria di Istituto inerente all'anzianità di servizio.

**Affidamento incarico**

Le ore verranno assegnate a chi avrà dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

**Cause di esclusione**

Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto.

## PERIODO E MODALITÀ DI INTERVENTO

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

## PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio dell'Istituto, su Amministrazione Trasparente e sul sito web della scuola all'indirizzo: www.iclapiragentiluomo.edu.it

**R.U.P.**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il R.U.P. è il Dirigente Scolastico Luisa Lo Manto quale Responsabile Unico del Procedimento.

**DISPOSIZIONI FINALI**
Per quanto non esplicitato nel presente atto, si rimanda alle norme vigenti in materia.

**Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**: i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento a norma di legge, con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici.

**L'informativa in materia di protezione dei dati personali** è visionabile sul sito della scuola iclapiragentiluomo.edu.it nella sezione apposita.

***Messina,03/01/2023***

**IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO**
Prof.ssa Luisa Lo Manto

LUISA LO MANTO
03.01.2023 15:52:40 UTC