

**ISTITUTO COMPRENSIVO LA PIRA – GENTILUOMO MESSINA**

**Via Gerobino Pilli - Camaro - Messina tel. 090/673223**

**C.F. 97093530836 - e -mail: meic864003@istruzione.it**

**Sito web: www.iclapiragentiluomo.edu.it Pec:** [**meic864003@pec.istruzione.it**](mailto:meic864003@pec.istruzione.it)

****

ALLEGATO 1

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’I.C. “LA PIRA – GENTILUOMO”

CAMARO - MESSINA

Il/la sottoscritto/a ………………………………………………………nato/a a …………………..………… il …………...

codice fiscale...................................................residente in…………………………………………………………

via…………………………………………………………………………………….……………………… cap ……………………….

Città ……………………………… Telefono……………………………Email …………………..……………………………….

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico in qualità di Tutor/Assistente Amministrativo nel PROGETTO “Fuori centro. Leggere la città dalla periferia, educare alla comunità” – Avviso SIAE “Per Chi Crea” Edizione 2023 – Bando 2 – Formazione e promozione culturale delle scuole – Settore libro e lettura.

Codice Progetto SIAE: 202302040874

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza di eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, quanto segue

(barrare la voce che interessa):

□ di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

□ di godere dei diritti politici; di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

□ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico

ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti.....................................................

□ di non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

□ di essere dipendente di Pubblica Amministrazione;

□ di impegnarsi, in caso di nomina, ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario delle

attività che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico, assicurando la propria presenza negli incontri

propedeutici all'inizio delle attività e nelle eventuali manifestazioni conclusive;

□ che i dati e le notizie fornite nel curriculum vitae corrispondono a verità;

□ di presentare, la corrispondente e puntuale documentazione a richiesta della scuola.

Dichiara inoltre, ai sensi del D.lgs.196/2003, di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti all'Istituto per le finalità strettamente connesse alla gestione della selezione e dell'eventuale

incarico.

Il/la sottoscritto/a allega:

 Fotocopia del documento di identità e del codice fiscale.

 Curriculum Vitae in Formato Europeo, datato e firmato

 Elenco dei titoli e degli allegati posseduti con autocertificazione della veridicità e autenticità degli stessi.

 n°\_ \_copie dei documenti e dei titoli allegati

Data …………………. FIRMA………………………………