**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO**

**“LA PIRA – GENTILUOMO”**

**MESSINA**

**OGGETTO:** Richiesta **Rilascio/Ritiro** copia PDP/PEI e/o altra documentazione riservata

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………… genitore dell’alunno/a ……………………………… iscritto per il corrente anno scolastico alla classe/sezione…………….scuola ……………………………… plesso………………………….....

CHIEDE  RITIRA 

copia del PDP dell’alunno…………………………………………………………………………..

copia del PEI ………………………………………………………………………………………..

 copia del Verbale H…………………………………………………………………………….....

copia di altra documentazione……………………………………………………………………....

Numero telefono: ………………………………..

Messina,

Firma

…………………………………………