



ISTITUTO COMPRENSIVO “LA PIRA – GENTILUOMO” MESSINA  
Via Gerobino Pilli - Camaro - Messina tel. 090/673223  
C.F. 97093530836 - e-mail:meic864003@istruzione.it  
Sito web: www.iclapiragentiluomo.edu.it Pec: meic864003@pec.istruzione.it



Circ.n.471

Messina, 06/05/2025

Al Personale ATA  
Assistenti Amministrativi Collaboratori  
Scolastici  
Al DSGA  
Atti-Albo-Sito Web

### **OGGETTO: PIANO FERIE ESTIVE PERSONALE ATA A. S. 2024/2025**

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio relativamente al piano presenze per le ferie estive, **si invita il personale in indirizzo a far pervenire in segreteria entro e non oltre il 20 maggio** il prospetto con **l'espressione delle preferenze dei dipendenti di fruizione ferie/festività soppresse** per il periodo dal 09/06/2025 al 31/08/2025.

Successivamente alla definizione del piano ferie **sarà possibile presentare in segreteria l'istanza formale di ferie/festività soppresse per il periodo dal 09/06/2025 al 31/08/2025 a cui seguirà autorizzazione da parte del DS, entro il 06 giugno c.a.** Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruite nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni.

**Di norma, tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il termine dell'a.s. di riferimento 31/08/2025; le festività soppresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico 31/08/2025.** Il personale a tempo determinato con contratto non breve e saltuario, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (30/06/2025 se supplente fino al termine delle attività didattiche, 31/08/2025 se supplente annuale). Appare superfluo sottolineare che come è scritto nel CCNL scuola all'art.13, comma 5, nell'ipotesi che il POF d'istituto preveda la settimana articolata su cinque giorni di attività, per il personale ATA il sesto è comunque considerato lavorativo ai fini del computo delle ferie e i giorni di ferie goduti per frazioni inferiori alla settimana vengono calcolati in ragione di 1,2 per ciascun giorno. Inoltre, si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 luglio e il 31 agosto 2025) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali. Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, **fatte salve eventuali imprescindibili necessità derivanti da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2024/2025 e di avvio dell'anno scolastico 2025/2026.**

Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, sarà necessario assegnare le ferie d'Ufficio.

Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si confida nello spirito collaborativo e si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione. Nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del dipendente disponibile; in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione annuale. Nel caso in cui la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato. Dal termine degli Esami e in assenza di attività scolastiche è richiesta la presenza minima in servizio di n. 3 (per tutto il mese di luglio) e n. 2 (per i primi 17 giorni di Agosto) collaboratori scolastici; n. 2 assistenti amministrativi; fermo

restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze. Si rammenta infine che i giorni restanti di chiusura della scuola con sospensione delle attività amministrative (giorno giovedì 14 agosto 2025) deliberati dal Consiglio d'Istituto per il corrente a.s. 2024/2025 devono essere coperti o con recupero di ore a credito maturate o con giorni di ferie/festività soppresse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Luisa Lo Manto*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D.lgs n. 39/93)